

Druckdatenerstellung

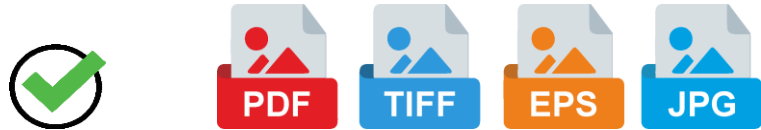
Wie bereitet man Dateien für den Druck vor? – Richtlinien PrintXL

Inhaltsverzeichnis

1. Format und allgemeine Dateirichtlinien	3
2. Nicht zulässige Elemente in Dateien	4
3. Dateiinhalte	5
4. Konturschnittlinie / Stanzkontur.....	9
5. Vorbereitung des Projekts mit Vorlage.....	11
6. Drucke mit Silikonkeder (Silikonband)	13
7. Farben im Druck	14
8. Farbanpassung – Möglichkeiten und Einschränkungen.....	15
9. Datenübermittlung	16

1. Format und allgemeine Dateirichtlinien

1.1. Zulässige Dateiformate:



- **PDF** (bevorzugt), **TIFF** (flattened / geflachte, ohne Ebenen, LZW-Komprimierung), **EPS** (mit korrekter Ebenentrennung), **JPG** (höchste Qualität)
- PDF-Anforderungen: **Standard PDF 1.6** (Acrobat 7), Composite-Datei, ohne Passwörter und Sicherheitseinstellungen.

1.2. Nicht akzeptierte Dateiformate:



1.3. Maßstab und Druckgröße:

- Projekte **bis 5 m**: Maßstab **1:1**
- Projekte **über 5 m**: Maßstab **1:10**

- 1.4. Die Dateien sind im **Nettoformat** (Endformat) anzulegen. Falls das Produkt Beschnitt oder Konfektionierung (z. B. Ösen, Saum) erfordert, werden diese in der Produktion berücksichtigt.

2. Nicht zulässige Elemente in Dateien

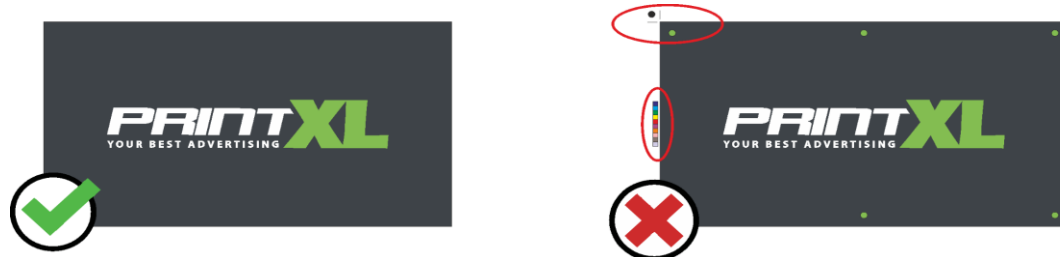
2.1. Overprint:

- Die Verwendung von Overprint kann zu fehlerhaften Druckergebnissen führen.



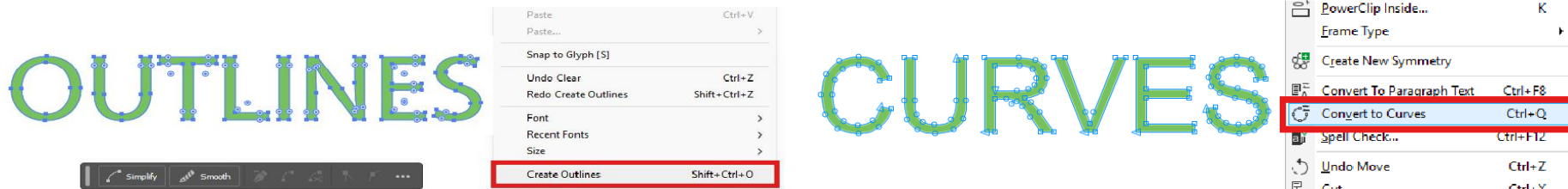
2.2. Nicht zulässige Elemente:

- Passermarken, Beschreibungen, Ösen, Maßstäbe, Rahmen, Hilfsmarkierungen.



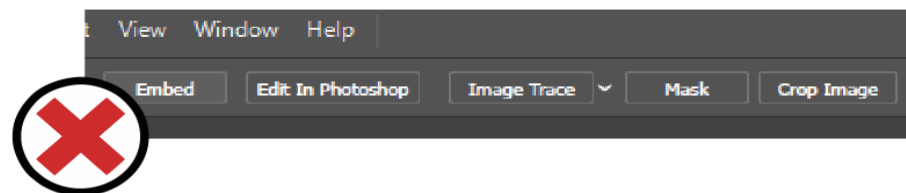
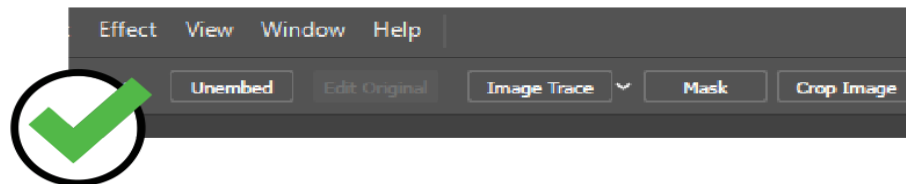
3. Dateiinhalte

3.1. Texte: In Pfade/Kurven umgewandelt.



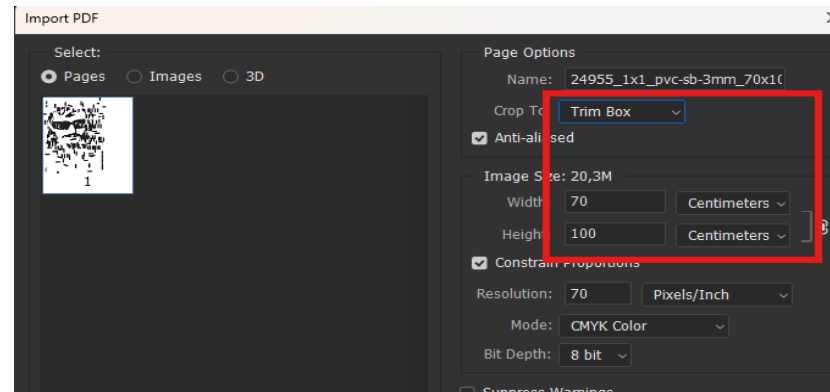
3.2. Bitmaps: In der Datei eingebettet, 8-Bit.

- Alle Bitmaps und Projektelemente müssen im Dokument eingebettet sein (8-Bit, keine externen Verknüpfungen). Vor dem Versand ist sicherzustellen, dass Bilder, Objekte und Schriften nicht als externe Ressourcen (z. B. von der Festplatte oder aus dem Internet) verlinkt sind.



3.3. TrimBox:

- Die Dateien müssen ein TrimBox-Feld enthalten, das dem Endformat entspricht.

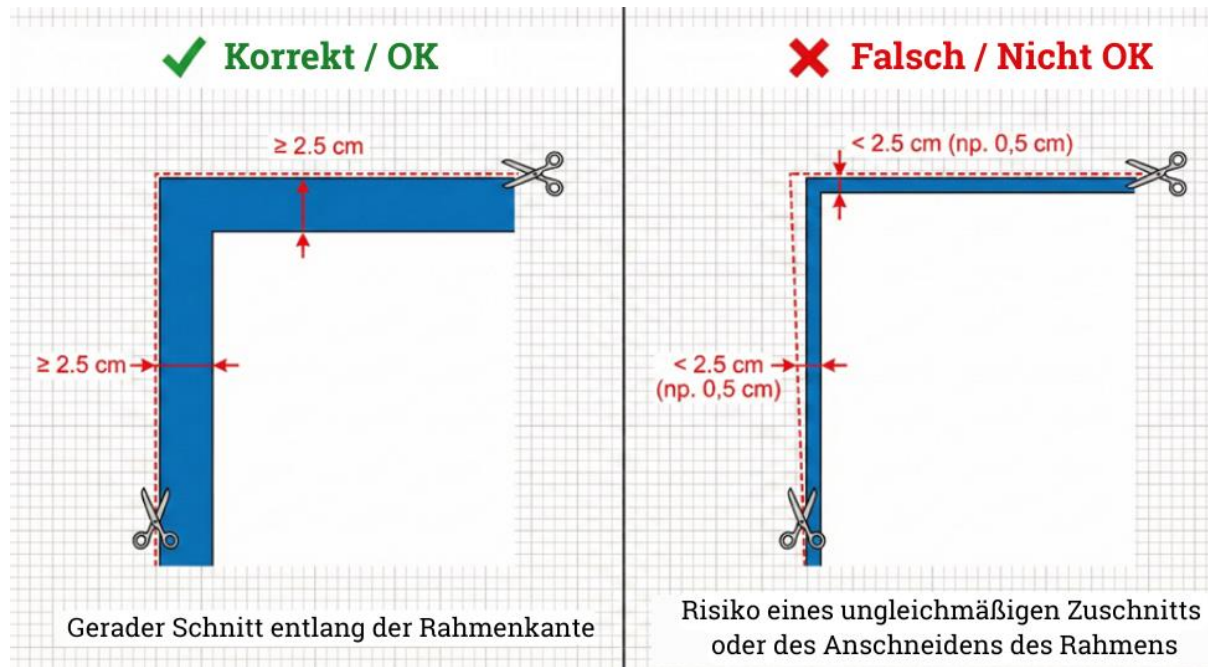


3.4. Sicherheitsbereich und Rahmen in der Datei

- **Sicherheitsbereich (Innenabstand):** Jede Datei muss einen Sicherheitsabstand für wichtige grafische Elemente wie Logos oder Texte berücksichtigen. Der Abstand hängt von der Art der Konfektionierung ab:

Konfektionierung:	Sicherheitsbereich
Zuschnitt auf Format + Ösen (BANNER)	3 cm
Genähter Saum (TEXTIL)	2 cm
Saum + Ösen	5 cm
Hohlsaum	5 cm + Hohlsaum flach
Zuschnitt auf Format (PLATTEN)	1 cm

- **Rahmen in der Datei:** Um Schneidefehler zu vermeiden, sollte das Layout keine Rahmen enthalten, die sich nahe am Rand befinden. Falls ein Rahmen erforderlich ist, muss seine Stärke **mindestens 2,5 cm betragen**.

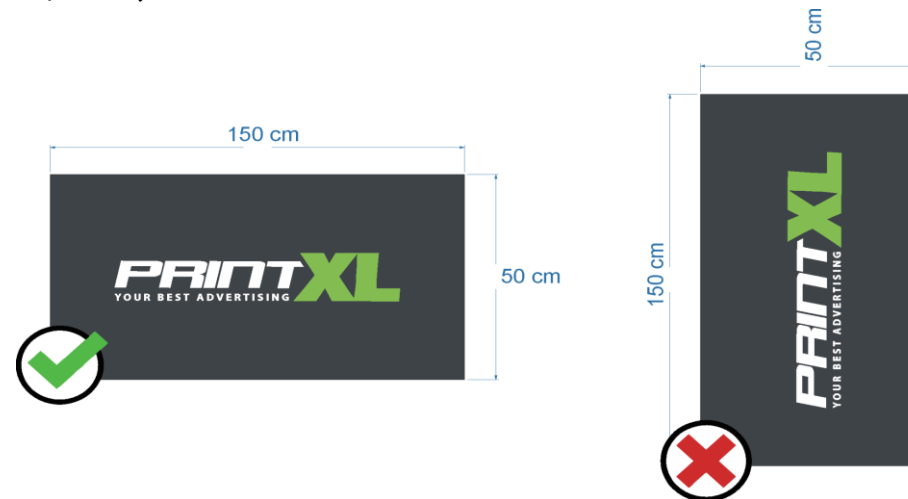


3.5. Ein Motiv = eine Datei:

- Ein grafisches Motiv ist als separate Datei zu speichern.

3.6. Dateiausrichtung:

- Muss der Bestellung entsprechen (**entscheidend für die korrekte Konfektionierung**).
Bestellmaß: 150 × 50 cm (Breite / Höhe)



3.7. Auflösung (DPI)

- Empfohlene Auflösung je nach Produktart und Betrachtungsabstand:

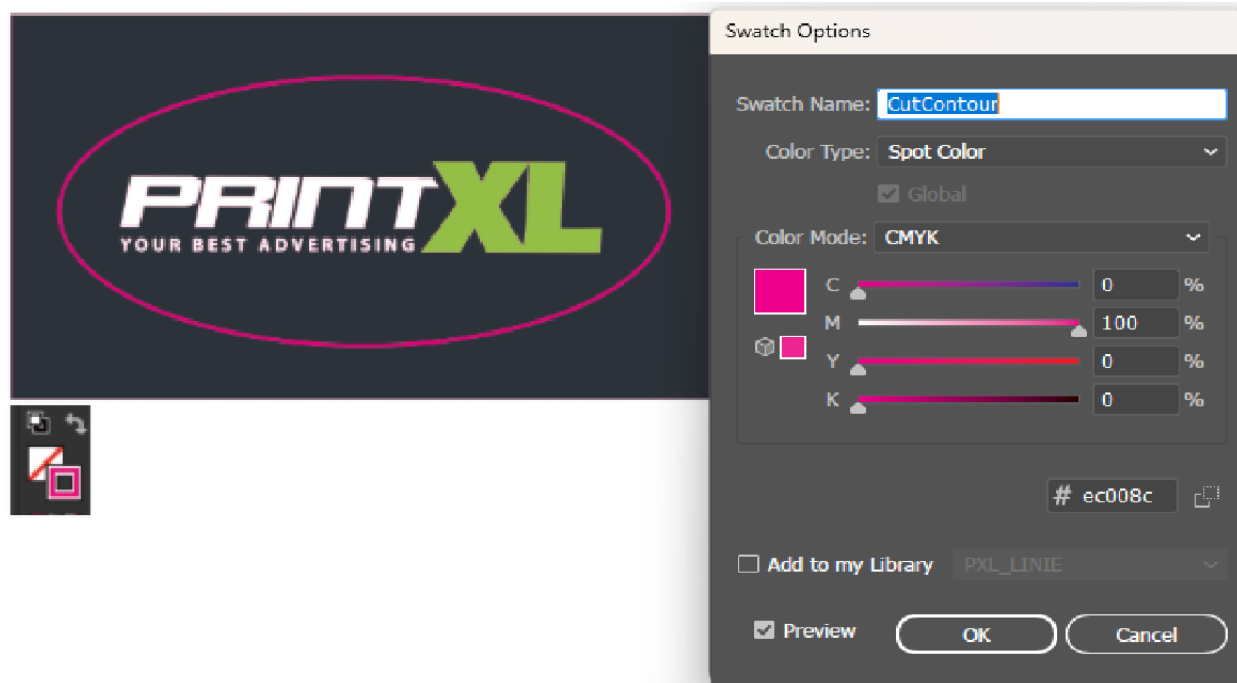
Produktart	Druckgröße	Betrachtungsabstand	Empfohlene Auflösung
Roll-up, Messewand	Bis 2 m ²	Bis 1,5 m	150–200 dpi
Werbebanner	Bis 8 m ²	2–5 m	70–150 dpi
Billboard, Mesh	Bis 30 m ²	5–20 m	30–70 dpi
Großformatige Fassadendrucke	> 30 m ²	> 20 m	15–30 dpi

4. Konturschnittlinie / Stanzkontur

4.1. Bei Projekten mit individueller Kontur muss eine entsprechende Schnittkontur beigelegt werden.

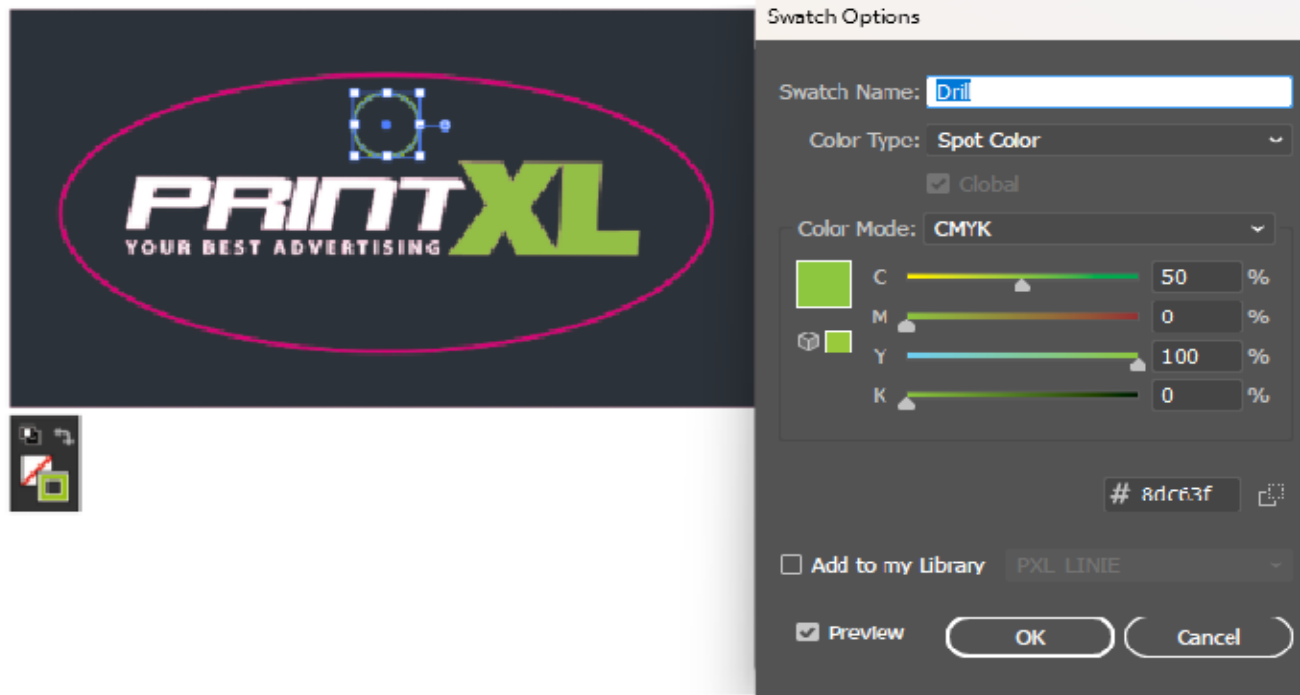
4.2. Vorbereitung der Schnittkontur:

- Als Vektorpfad auf separater Ebene in einer PDF-Datei anlegen
- Farbe als **Sonderfarbe (Spot Color)** definieren und **CutContour** benennen
- Für die Kontur „**Overprint Stroke**“ (**Kontur überdrucken**) aktivieren



4.3. Vorbereitung von Bohrungen:

- Als Vektorpfad auf separater Ebene in einer PDF-Datei anlegen
- Farbe als **Sonderfarbe (Spot Color)** definieren und **Drill** benennen
- "Overprint Stroke" aktivieren



5. Vorbereitung des Projekts mit Vorlage

5.1. Download und Verwendung der Vorlage

- Falls erforderlich, ist die Vorlage von der Website herunterzuladen oder beim zuständigen Ansprechpartner anzufordern. Die Vorlage unterstützt die korrekte Druckdatenerstellung.
- Das Projekt ist gemäß der Legende der Vorlage zu erstellen, insbesondere unter Berücksichtigung von Beschnitt, Sicherheitsbereich und Schnittlinie.

5.2. Hilfslinien und Legende

- Hilfslinien und Felder der Vorlage müssen nach Abschluss der Gestaltung entfernt werden, da sie sonst mitgedruckt werden können



5.3. Wichtige Information zu den Vorlagenmaßen:

Die von PrintXL bereitgestellten Vorlagen enthalten das Bruttomaß einschließlich Materialzugabe für die Konfektionierung (z. B. Hohlraum, Saum, Ösen, Silikon).

Das fertige Produktmaß ist nach der Konfektionierung kleiner als das Dateimaß.

Die Datei ist in einer der folgenden Varianten zu erstellen:

- im Netto-Format des Produkts
- oder im Maß der jeweiligen PrintXL-Vorlage

Dateien dürfen nicht in anderen, nicht standardisierten Formaten angelegt werden.

6. Drucke mit Silikonkeder (Silikonband)

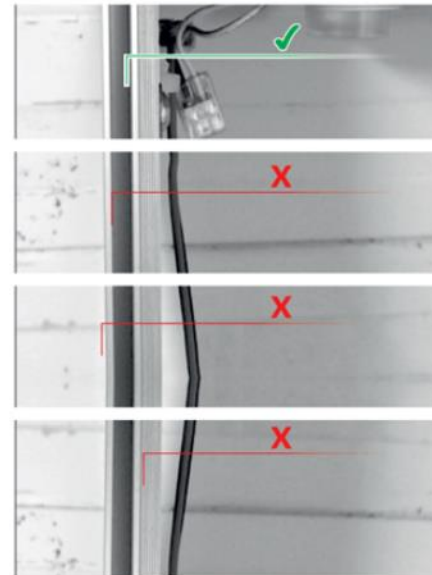
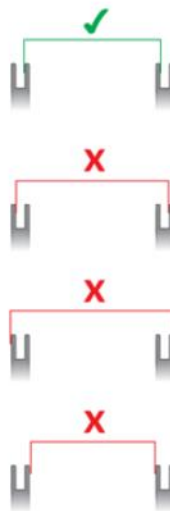
Bei Produkten mit Silikonkeder:

- Datei im Maß von **Innenkante zu Innenkante des Rahmens anlegen**
- Maß entspricht dem **Abstand der inneren Nutkanten des Rahmens**, in die das Silikonband (Gummikeder) eingesetzt wird.
- Angegebenes Maß ist **das sichtbare Nettoformat (Sichtmaß) nach Montage und beinhaltet keine Montageelemente des Rahmens.**

Falsche Maßangaben können zu **Montageproblemen** führen.



Messanleitung für einen
beleuchteten Rahmen mit
Silikonkeder



7. Farben im Druck

- 7.1. Die Grafik ist im **CMYK-Farbmodus** und in **8-Bit-Farbtiefe anzulegen**.
- 7.2. **Dateien dürfen keine eingebetteten Farbprofile enthalten**. Beim Speichern ist die Einbettung von Farbprofilen zu deaktivieren.
- 7.3. Dateien in anderen Farbräumen (z. B. **RGB**) werden automatisch in CMYK konvertiert. Die Druckerei übernimmt keine Haftung für Farbabweichungen durch diese Konvertierung.
- 7.4. Der gleiche Farbton kann je nach Drucktechnologie und Material unterschiedlich wirken.
- 7.5. Schwarz ist als C0 / M0 / Y0 / K100 anzulegen.

8. Farbanpassung – Möglichkeiten und Einschränkungen

8.1. Bezug zu den **PANTONE-Farbmustern:**

- Sublimationsdrucke sind mit dem **PANTONE Solid Uncoated-Farbmuster** zu vergleichen
- UV / UV Flat / Solvent / Latex-Drucke sind mit **PANTONE Solid Coated** zu vergleichen.

8.2. Farbanpassung nach **CMYK:**

- Farbanpassung anhand konkreter CMYK-Werte möglich
- In diesem Fall bitten wir um die Angabe konkreter CMYK-Werte in 10%-Schritten (z. B. C20 / M20 / Y10 / K50).
- Maximaler K-Wert: 50%.

8.3. Farbanpassung nach **RAL:**

- **RAL-Anpassung möglich für alle Materialien außer sublimationsbedruckte Textilien.**

8.4. Farbverbindliches Muster:

- Bei hohen Farbansprüchen ist ein zertifizierter Proof (**Proof / Cromalin**) oder eine **PANTONE-Nummer** erforderlich.

8.5. Probedruck (Andruck)

- Empfohlen bei wiederkehrenden Aufträgen. Probedruck wird als Referenz bis max. 1 Jahr nach letzter Produktion archiviert.

8.6. Technologische Einschränkungen:

- Digitaldruck garantiert keine exakte Umsetzung von PANTONE-Farben – Farbabweichungen je nach Drucktechnologie und Material sind möglich.

Hinweis:

Keine Farbanpassung bei Verläufen (Gradienten).

9. Datenübermittlung

- 9.1. Empfohlene Methoden: E-Mail, WeTransfer, Dropbox.
- 9.2. Dateibenennung: Standard: name_maß in cm_pdf Beispiel: Landschaft_200x300_pdf
- 9.3. Dateiname darf keine Sonderzeichen (/ , ? , # , & , usw.) oder diakritische Zeichen (ł , ź , ü , Ä , ö , ß usw.) enthalten.
- 9.4. Maximale Länge: 20 Zeichen.

Hinweis:

Die Druckerei übernimmt keine Verantwortung für Druckqualität, die aus Fehlern in den gelieferten Dateien resultiert: Overprint, unzulässiger grafischer Elemente, falschem Maßstab oder anderen fehlerhaften Einstellungen. Die Produktion erfolgt auf Grundlage der gelieferten Dateien ohne Eingriff in deren Inhalt.